

Unidade de Ensino Médio e Técnico - CETEC

## Plano de Trabalho Docente - 2019

### FORMAÇÃO PROFISSIONAL

### Ensino Técnico Integrado ao Médio

Plano de Curso no. 213 aprovado pela Portaria Cetec – 735, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – página 53

ETEC:	Escola Técnica Estadual Rodrigues de Abreu		
Código:	135	Município:	Bauru
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios		
Habilitação Profissional:	Habilitação Profissional de Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio		
Qualificação:	Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO		
Componente Curricular:	Custos, Processos e Operações Contábeis		
Módulo:	2	C. H. Semanal:	3,00
Professor:	WASHINGTON LUIZ TOMAZ ;		

#### I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.

##### ATRIBUIÇÕES:

- Realizar apurações de tributos a serem recolhidos aos poderes públicos.
- Realizar cálculos de precificação de produtos e serviços.
- Auxiliar nas operações relativas ao controle dos fatos que alteram o patrimônio da organização.
- Controlar atividades com base em seus resultados.

##### ATIVIDADES:

- Classificar documentos segundo o plano de contas.
- Registrar dados em planilha ou ficha de lançamentos contábeis.
- Digitar dados e informações.
- Efetuar lançamentos contábeis.
- Conciliar contas contábeis.
- Escriturar os livros diário e razão.
- Levantar informações contábeis para tomada de decisão.
- Compilar informações contábeis.
- Analisar comportamento das contas.
- Acompanhar os resultados finais da empresa.
- Efetuar análises comparativas.
- Executar o planejamento tributário.
- Fornecer subsídios aos administradores da empresa.
- Elaborar o balanço social.
- Demonstrar custo incorrido e/ ou orçado.
- Identificar custo gerencial e administrativo.
- Contabilizar custo orçado ou incorrido.
- Criar relatório de custo.
- Contabilizar e provisionar documentos contábeis.
- Calcular impostos federais, estaduais e municipais.
- Levantar estoques.
- Levantar dados de cada etapa do processo para a composição do custo.

#### II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

##### Competências

1. Identificar os conceitos e fundamentos da contabilidade.
2. Identificar os elementos e interpretar a estrutura dos planos de conta.
3. Analisar a importância dos registros contábeis no controle patrimonial.
4. Avaliar resultados das demonstrações contábeis para tomada de decisão.
5. Correlacionar os conceitos e princípios da contabilidade de custos e suas aplicações nos processos.
6. Avaliar metodologias de custeamento da produção e sua tributação.
7. Apurar resultados obtidos nos cálculos de ponto de equilíbrio com relação ao seu preço de venda.

##### Habilidades

- 1.1. Aplicar os fundamentos e conceitos da Contabilidade na área de Gestão Financeira.
- 1.2. Identificar os elementos de formação do Patrimônio.
- 1.3. Identificar os atos e fatos contábeis nas mutações patrimoniais.
- 1.4. Classificar atos e fatos contábeis.
- 1.5. Assessorar no processo de planejamento contábil.
- 2.1. Classificar contas patrimoniais e de resultado.
- 2.2. Identificar a estrutura do plano de contas.
- 3.1. Elaborar partidas contábeis de conformidade com a natureza da operação.
- 3.2. Apurar registros contábeis para estruturação da demonstração do resultado do exercício.
- 3.3. Elaborar relatórios contábeis para a área Financeira.
- 4.1. Estabelecer metas e organizar ações estratégicas a partir da análise dos demonstrativos contábeis.
- 4.2. Pesquisar dados contábeis.

- 4.3. Avaliar dados contábeis relativos à área Financeira.
- 5.1. Identificar custos no processo operacional.
- 5.2. Elaborar planilhas de custo.
- 5.3. Classificar contas de custos.
- 5.4. Aplicar métodos de custeio.
- 6.1. Identificar fases do processo de formação do custo.
- 6.2. Calcular e contabilizar impostos.
- 7.1. Aplicar e calcular o ponto de equilíbrio.
- 7.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.
- 7.3. Calcular e estruturar a formação de preço.

#### Bases Tecnológicas

##### 1. Noções de contabilidade:

1.1 conceito e aplicabilidade e formação de patrimônio: Bens, Direitos, Obrigações e Patrimônio Líquido

##### 1.2 atos e fatos;

1.2.1 fatos permutativos, modificativos e mistos

##### 2. Plano de contas, estrutura de balancete e balanço patrimonial, conforme Lei 11.638/07:

2.1 contas patrimoniais – Ativo/ Passivo;

2.2 contas de resultado – Despesa/ Receita

##### 3. Registro contábil:

3.1 lançamentos, partidas dobradas, razonetes;

3.2 estrutura da demonstração do resultado do exercício (DRE), conforme lei vigente (análise de resultados)

##### 4. Análise dos demonstrativos contábeis:

4.1 contabilidade e as estratégias empresariais: análise de dados, tomadas de decisão

##### 5. Conceito de custo:

5.1 diferenciação entre custo e despesa;

5.2 classificação dos custos:

5.2.1 custo direto, indireto e integral;

5.2.2 custo fixo, variável e misto

5.3 princípios aplicados a custos:

5.3.1 princípio da competência dos exercícios;

5.3.2 princípio do registro pelo valor histórico;

5.3.3 princípio do conservadorismo

5.4 sistemas de custeio:

5.4.1 custeio por absorção;

5.4.2 custo padrão;

5.4.3 custeio departamental;

5.4.4 custeio variável

##### 6. Critérios de avaliação de estoque:

6.1 inventário permanente ou periódico;

6.2 Método PEPS;

6.3 CMU;

6.4 CMV;

6.5 CPV;

6.6 contabilização de impostos como ICMS e IPI;

6.7 PIS e COFINS (tributação cumulativa e não cumulativa);

6.8 Lucro Real e Presumido;

6.9 CSLL;

6.10 ciclo de formação de custo industrial: MP, Produto em Elaboração, Produto Acabado

##### 7. Ponto de Equilíbrio:

7.1 econômico;

7.2 financeiro;

7.3 contábil

7.4. Critérios de rateio na formação de custos

7.5. Elementos formadores do custo de um produto ou serviço:

7.5.1 insumos;

7.5.2 depreciação;

7.5.3 encargos

7.6. Formação do preço de venda de serviços:

7.6.1 mark up;

7.6.2 impostos

7.7. Formação do preço de venda de produto:

7.7.1 mark up;

7.7.2 impostos

### III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

Habilidades	Bases Tecnológicas	Bases Científicas	Procedimentos Didáticos	De	Até
1.1. Aplicar os fundamentos e conceitos da Contabilidade na área de Gestão Financeira.;	1. Noções de contabilidade.;	Lógica tradicional e lógica matemática. Técnicas de leitura e compreensão de textos.	Integração professor e aluno. Exposição das competências, habilidades, bases tecnológicas e métodos pedagógicos e avaliativos. Aula expositiva e dialogada quanto à história e evolução da contabilidade. Aplicação de lista de exercícios para fixação do conteúdo.	04/02/19	15/02/19
3.1. Elaborar partidas contábeis de	3. Registro contábil.;	Contagem. Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva com material de apoio enviado pelo professor. Aplicação da lista de exercícios para fixação do conteúdo.	29/04/19	10/05/19

conformidade com a natureza da operação.;		Terminologia técnico-científica da área de Gestão.			
3.1. Elaborar partidas contábeis de conformidade com a natureza da operação.;	3. Registro contábil;; 3.1 lançamentos, partidas dobradas, razonetes;;	Contagem. Lógica tradicional e lógica matemática. Terminologia técnico-científica da área de Gestão.	Aplicação de lista de exercícios como atividade avaliativa.	13/05/19	24/05/19
3.2. Apurar registros contábeis para estruturação da demonstração do resultado do exercício.;	3.3. Elaborar relatórios contábeis para a área Financeira.;	Contagem. Lógica tradicional e lógica matemática. Terminologia técnico-científica da área de Gestão.	Aula expositiva com material de apoio enviado pelo professor. Aplicação da lista de exercícios para fixação do conteúdo.	27/05/19	07/06/19
3.3. Elaborar relatórios contábeis para a área Financeira.;	4.1. Estabelecer metas e organizar ações estratégicas a partir da análise dos demonstrativos contábeis.;	Contagem. Lógica tradicional e lógica matemática. Terminologia técnico-científica da área de Gestão.	Aula expositiva com utilização de data show. Análise de estudo de caso. Aplicação de avaliação escrita e individual.	10/06/19	21/06/19
4.1. Estabelecer metas e organizar ações estratégicas a partir da análise dos demonstrativos contábeis.;	4.2. Pesquisar dados contábeis.;	Contagem. Lógica tradicional e lógica matemática. Terminologia técnico-científica da área de Gestão.	Aula expositiva com utilização de data show. Análise de estudo de caso.	24/06/19	03/07/19
4.3. Avaliar dados contábeis relativos à área Financeira.;	5.1. Identificar custos no processo operacional.;	Vocabulário técnico e expressões específicas da área de Gestão; Técnicas de leitura e compreensão de textos; Contagem; Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva e dialogada. Aula prática no laboratório de informática. Exercícios para fixação do conteúdo. Aula prática com o desenvolvimento dos custos de empresa fictícia e elaboração do Plano Financeiro do Plano de Negócio.	22/07/19	02/08/19
5.1. Identificar custos no processo operacional.;	5.3. Classificar contas de custos.;	Vocabulário técnico e expressões específicas da área de Gestão; Técnicas de leitura e compreensão de textos; Contagem; Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva e dialogada. Aula expositiva por meio de slides e material de apoio enviado pelo professor para fixação do conteúdo. Análise de cases.	05/08/19	16/08/19
5.2. Elaborar planilhas de custo.;	5.4. Aplicar métodos de custeio.;	Vocabulário técnico e expressões específicas da área de Gestão; Técnicas de leitura e compreensão de textos; Contagem; Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva e dialogada. Aula expositiva por meio de slides e material de apoio enviado pelo professor para fixação do conteúdo. Lista de exercícios para fixação de conteúdo. Aula prática com o desenvolvimento dos custos de empresa fictícia e elaboração do Plano Financeiro do Plano de Negócio	19/08/19	30/08/19
6.1. Identificar fases do processo de formação do custo.;	6. Critérios de avaliação de estoque.;	Vocabulário técnico e expressões específicas da área de Gestão; Técnicas de leitura e compreensão de textos; Contagem; Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva e dialogada. Aula expositiva por meio de slides e material de apoio enviado pelo professor para fixação do conteúdo. Lista de exercícios para fixação de conteúdo.	02/09/19	13/09/19
6.1. Identificar fases do processo de formação do custo.;	6.3 CMV;; 6.4 CMV;; 6.5 CPV;;	Vocabulário técnico e expressões específicas da área de Gestão; Técnicas de leitura e compreensão de textos; Contagem; Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva e dialogada. Aula expositiva por meio de slides e material de apoio enviado pelo professor para fixação do conteúdo. Lista de exercícios para fixação de conteúdo.	16/09/19	27/09/19
6.2. Calcular e contabilizar impostos.;	6.6 contabilidade de impostos como ICMS e IPI;; 6.7 PIS e COFINS (tributação cumulativa e não cumulativa);;	Vocabulário técnico e expressões específicas da área de Gestão; Técnicas de leitura e compreensão de textos; Contagem; Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva e dialogada. Aula expositiva por meio de slides e material de apoio enviado pelo professor para fixação do conteúdo. Lista de exercícios para fixação de conteúdo.	30/09/19	11/10/19
7.1. Aplicar e calcular o ponto de equilíbrio.;	7.2 Lucro Real e Presumido;; 7.3 ciclo de formação de custo industrial: MP, Produto em Elaboração, Produto Acabado.;	Vocabulário técnico e expressões específicas da área de Gestão; Técnicas de leitura e compreensão de textos; Contagem; Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva e dialogada. Lista de exercícios para fixação de conteúdo. Aplicação de avaliação escrita e individual.	14/10/19	25/10/19
	7.1 econômico;; 7.2 financeiro;; 7.3 contábil;				

2.1. Classificar contas patrimoniais e de resultado.; 2.2. Identificar a estrutura do plano de contas.;	2. Plano de contas, estrutura de balancete e balanço patrimonial, conforme Lei 11.638/07;; 2.1 contas patrimoniais – Ativo/ Passivo;; 2.2 contas de resultado – Despesa/ Receita;	Contagem. Lógica tradicional e lógica matemática. Terminologia técnico-científica da área de Gestão.	Aula expositiva com material de apoio enviado pelo professor e demonstração em lousa dos lançamentos. Análise de casos problemas e resoluções para fixação de conteúdo.	15/04/19	26/04/19				
1.5. Assessorar no processo de planejamento contábil.;	2. Plano de contas, estrutura de balancete e balanço patrimonial, conforme Lei 11.638/07;;	Contagem. Lógica tradicional e lógica matemática. Terminologia técnico-científica da área de Gestão.	Leitura do material de apoio enviado pelo professor. Simulação de cases e resolução conforme conteúdo estudado.	01/04/19	12/04/19				
1.3. Identificar os atos e fatos contábeis nas mutações patrimoniais.;	1. Noções de contabilidade;; 1.2 atos e fatos;; 1.2.1 fatos permutativos, modificativos e mistos;	Lógica tradicional e lógica matemática. Técnicas de leitura e compreensão de textos.	Leitura do material de apoio enviado pelo professor. Aplicação da lista de exercícios para fixação do conteúdo. Aplicação de avaliação escrita e individual.	18/03/19	29/03/19				
1.4. Classificar atos e fatos contábeis.;	1.1. Aplicar os fundamentos e conceitos da Contabilidade na área de Gestão Financeira.;	1.2. Identificar os elementos de formação do Patrimônio.;	1.1. Aplicar os fundamentos e conceitos da Contabilidade na área de Gestão Financeira.;	1.1. Noções de contabilidade;; 1.1 conceito e aplicabilidade e formação de patrimônio: Bens, Direitos, Obrigações e Patrimônio Líquido;	Lógica tradicional e lógica matemática. Técnicas de leitura e compreensão de textos.	Aula expositiva com acompanhamento do material de apoio enviado pelo professor.	04/03/19	15/03/19	
1.1. Aplicar os fundamentos e conceitos da Contabilidade na área de Gestão Financeira.;	1.1. Aplicar os fundamentos e conceitos da Contabilidade na área de Gestão Financeira.;	1.1. Noções de contabilidade;; 1.1 conceito e aplicabilidade e formação de patrimônio: Bens, Direitos, Obrigações e Patrimônio Líquido;	1.1. Noções de contabilidade;; 1.1 conceito e aplicabilidade e formação de patrimônio: Bens, Direitos, Obrigações e Patrimônio Líquido;	Lógica tradicional e lógica matemática. Técnicas de leitura e compreensão de textos.	Aula expositiva e dialogada. Atividade avaliativa.	18/02/19	28/02/19		
7.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	7.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	7.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	7.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	7.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	7. Ponto de Equilíbrio;; 7.4. Critérios de rateio na formação de custos;; 7.5. Elementos formadores do custo de um produto ou serviço;; 7.5.1 insumos;; 7.5.2 depreciação;; 7.5.3 encargos;	Vocabulário técnico e expressões específicas da área de Gestão; Técnicas de leitura e compreensão de textos; Contagem; Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva e dialogada. Lista de exercícios para fixação de conteúdo. Aplicação de avaliação escrita e individual.	28/10/19	08/11/19
7.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	7.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	7.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	7.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	7.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	7. Ponto de Equilíbrio;; 7.6. Formação do preço de venda de produtos;; 7.6.1 mark up;; 7.6.2 impostos;	Vocabulário técnico e expressões específicas da área de Gestão; Técnicas de leitura e compreensão de textos; Contagem; Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva e dialogada. Lista de exercícios para fixação de conteúdo.	11/11/19	22/11/19
7.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	7.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	7.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	7.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	7.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	7. Ponto de Equilíbrio;; 7.7. Formação do preço de venda de produtos;; 7.7.1 mark up;; 7.7.2 impostos;	Vocabulário técnico e expressões específicas da área de Gestão; Técnicas de leitura e compreensão de textos; Contagem; Lógica tradicional e lógica matemática.	Aula expositiva e dialogada. Lista de exercícios para fixação de conteúdo. Aplicação de avaliação escrita e individual.	25/11/19	13/12/19

#### IV - Plano de Avaliação de Competências

Competências	Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação	Critérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
1. Identificar os conceitos e fundamentos da contabilidade.	Lista de Exercícios ; Observação Direta ; Avaliação Escrita ;	Atendimento às Normas ; Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Pertinência das Informações ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Relacionamento de Conceitos ;	Compreender os fundamentos e conceitos da contabilidade.
2. Identificar os elementos e interpretar a estrutura dos planos de conta.	Observação Direta ; Lista de Exercícios ; Avaliação Escrita ; Estudo de Caso ;	Atendimento às Normas ; Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Pertinência das Informações ; Organização ; Relacionamento de Ideias ;	Diferenciar as contas patrimoniais e os lançamentos contábeis e efetuar os lançamentos de forma organizada e coerente.
3. Analisar a importância dos registros contábeis no controle patrimonial.	Avaliação Escrita ; Observação Direta ; Avaliação Prática ;	Argumentação Consistente ; Atendimento às Normas ; Coerência/Coesão ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Organização ; Pertinência das Informações ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Relacionamento de Conceitos ;	Lançar os dados contábeis de maneira coerente para controle de informações e registros.
4. Avaliar resultados das demonstrações contábeis para tomada de decisão.	Estudo de Caso ; Observação Direta ;	Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Relacionamento de Ideias ; Pertinência das Informações ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Atendimento às Normas ;	Verificar a importância das ações contábeis no âmbito organizacional para elaboração de estratégias.
5. Correlacionar os conceitos e princípios da contabilidade de custos e suas aplicações nos processos.	Avaliação Prática ; Observação Direta ; Lista de Exercícios ;	Atendimento às Normas ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Pertinência das Informações ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ;	Desenvolver de forma clara e objetiva as atividades propostas. Identificar corretamente custo e despesa.
6. Avaliar metodologias de custeamento da produção e sua tributação.	Estudo de Caso ; Observação Direta ; Avaliação Escrita ;	Atendimento às Normas ; Coerência/Coesão ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Organização ; Pertinência das Informações ;	Aplicar o sistema de custeio em empresas.

7. Apurar resultados obtidos nos cálculos de ponto de equilíbrio com relação ao seu preço de venda.

Avaliação Escrita ; Estudo de Caso ; Lista de Exercícios ; Observação Direta ;

Postura Adequada, Ética e Cidadã ;  
Relacionamento de Conceitos ;

Relacionamento de Ideias ; Relacionamento de Conceitos ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Pertinência das Informações ; Organização ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Atendimento às Normas ;

Utilizar os devidos registros contábeis como forma de instrumento na tomada de decisão.

## V – Plano de atividades docentes

Atividade Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
Fevereiro	Aplicação de avaliação diagnóstica e sondagem nas aulas expositivas e dialogadas	Sondagem através da atividades na sala de aula	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	01 e 02/02 - Reunião de Planejamento.
Março	Atividades de integração – Dia Escola-Família – 01/03	Organização de recuperação contínua nas lacunas de aprendizagem	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	06 - Reunião de Curso
Abril		Organização de recuperação contínua nas lacunas de aprendizagem	Correção das Avaliações.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	
Maiο	Participação e organização da Semana Paulo Freire	Acompanhamento efetivo da realização da lacuna de aprendizado.	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	04/05 - Reunião de Cursos e de Pais E.M. 06 a 10/05 - Semana Paulo Freire. 25/05 - Reunião Pedagógica.
Junho	Participação e organização da Festa junina. Realizar acompanhamento eficiente da frequência.	Correção dos resultados obtidos pelo aluno.	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	
Julho	Acompanhamento da frequência e Aulas de reforço.	Correção dos resultados obtidos pelo aluno.	Correção das Avaliações.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	19/07 - Reunião de Planejamento.
Agosto	Preparação de novos projetos interdisciplinares. Dia da Escola-Família – 28/08.	Acompanhamento efetivo da realização da lacuna de aprendizado	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	17/08 - Reunião Pedagógica.
Setembro	Preparação de projetos voltados à Semana de Ciência e Tecnologia; Realizar acompanhamento eficiente da frequência.	Acompanhamento efetivo da realização da lacuna de aprendizado	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	
Outubro	Apresentação de Projetos na Semana de Ciência e Tecnologia. Preparação e divulgação da Casa Aberta (16 a 19/10)	Acompanhamento efetivo da realização da lacuna de aprendizado	Correção das Avaliações.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	05/10 - Reunião de Cursos.
Novembro	Verificação de projetos interdisciplinares – análise de resultados.	Correção dos resultados obtidos pelo aluno.	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	09/11 - Reunião Pedagógica.
Dezembro	Acompanhamento da frequência e Revisão.	Correção dos resultados obtidos pelo aluno.	Correção das Avaliações.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	07/12 - Reunião de Planejamento. 14/12 - Reunião de Planejamento

## VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

Material de apoio elaborado pelo professor.

Utilização de jornais com edição de balanços, pesquisas e apostilas, internet.

MARION, José Carlos. Contabilidade Empresarial. 15ª Edição, São Paulo: Editora Atlas, 2009.

MARTINS, P. G.; LAUGENI, F. P. Administração da produção. São Paulo Saraiva, 2005.

RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade Básica Fácil. 27ª Edição, São Paulo: Editora Saraiva, 2010.

TUBINO, D. F. Planejamento e controle da produção. São Paulo: Atlas, 2007.

## VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Atividade Extra

Pesquisa em Sites de Órgão Públicos no tópico de "Portal da Transparência" para análise dos resultados do balanço (superávit e déficit) e gastos do dinheiro público e sua contabilização.

Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares

Atividade interdisciplinar com a disciplina Gestão Empreendedora e Inovação na elaboração do Plano de Negócio – Desenvolvimento do Custos e Despesas do Produto/Serviço da Seção de Custo do Plano de Negócio.

### VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

Será realizada no decorrer das aulas com intuito de desenvolver atividades significativas e diversificadas de orientação e acompanhamento e avaliação de aprendizagem capaz de levar o aluno a superar as dificuldades apresentadas.

Para os alunos que não adquirirem as competências e habilidades previstas, será oferecida uma relação personalizada de tarefas de casa, trabalhos específicos, módulos de atividades extraclasses, pesquisas, entre outros, de acordo com cada caso.

### IX – Identificação:

Nome do Professor WASHINGTON LUIZ TOMAZ ;

Assinatura

Data

11/03/2019

### X – Parecer do Coordenador de Curso:

O Plano de Trabalho Docente, está compatível com o Plano de Curso, apresentando Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas adequados, contemplando também as atividades previstas, material de apoio, atividades de integração, interdisciplinaridade, estratégias de recuperação e o plano didático quinzenal, no entanto o prazo expirou em 06/03/19.

Nome do Coordenador:

Assinatura:

Data:

24/03/19

Data e ciência do Coordenador Pedagógico

### XI - Replanejamento

Data	Descrição
------	-----------

Imprimir