

Apresentação Institucional

Etec

Rodrigues de Abreu
Bauru



Governo do Estado de São Paulo

Governador João Agripino da Costa Doria Junior

**Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência,
Tecnologia e Inovação**

Secretária de Estado Patricia Ellen da Silva

Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza

Diretora-Superintendente Laura Laganá

www.cps.sp.gov.br

Perfil e Histórico

Autarquia do Governo do Estado de São Paulo, vinculada à Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação, o Centro Paula Souza administra:

- **223 Escolas Técnicas (Etecs) e**
- **72 Faculdades de Tecnologia (Fatecs)**

em mais de 300 municípios paulistas. As Etecs atendem **208 mil estudantes** nos Ensinos Técnico, Médio e ETIM. Atualmente, são oferecidos **151 cursos técnicos para os setores industrial¹, agropecuário² e de serviços³.**

Escola Técnica Estadual Rodrigues de Abreu



A **Etec Rodrigues de Abreu** foi criada em 30 de março de 2006 (DECRETO N.º 50.625) pelo *Centro Paula Souza*, tendo suas atividades iniciadas em 04 de agosto de 2006 atendendo inicialmente a comunidade escolar com a oferta do curso **Técnico em Enfermagem**.

Atualmente, a **Etec Rodrigues de Abreu** possui, aproximadamente, 1300 alunos distribuídos nos municípios de Bauru, Agudos e Piratininga e matriculados no **ENSINO MÉDIO** regular, **ETIM's** (Administração e Desenvolvimento de Sistemas / Informática) **MTÉC** (Recursos Humanos) e **TÉCNICOS** em Administração, Desenvolvimento de Sistemas, Eletrotécnica, Informática, Finanças, Logística, Nutrição e Dietética, Recursos Humanos, Segurança do Trabalho, Serviços Jurídicos e Transações Imobiliárias.

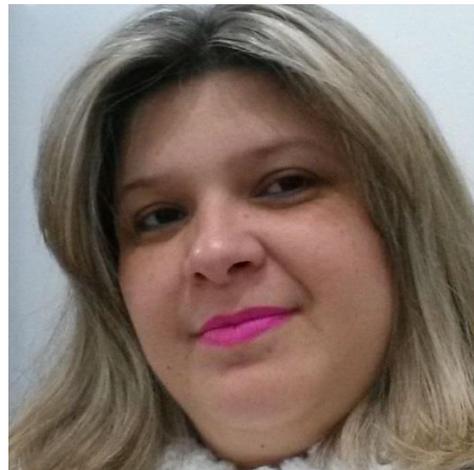
Equipe Gestora e de Apoio



Prof.ª Ana Carla F. Cacere
Diretora de Etec



Prof.ª Eliana L. Madeira
Assistente Téc. Adm. (Relações Institucionais)



Prof.ª Renata Fernandes
Coordenadora Pedagógica



Prof.ª Fabiana Menegazzo
Orientadora Educacional

Equipe Gestora e de Apoio



Eliete R. de Souza
Diretora Administrativa



Letícia N. Andrêo
Assistente Adm.



Angela M. de Melo
Agente Téc. Adm.

Equipe Gestora e de Apoio



Samuel O. Garcia
Diretor Acadêmico



Rosana Mastrelli
Agente Téc. Adm.



Thiago Baldoni
Agente Téc. Adm.



Cesar Ortiz
Agente Téc. Adm.

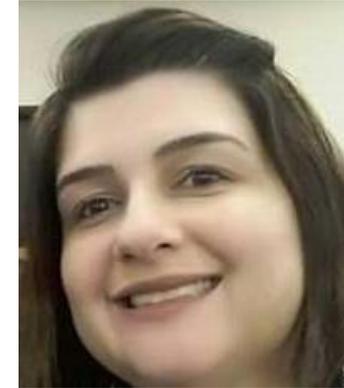
Equipe Gestora e de Apoio



Eolimar Victoria
Auxiliar Docente



Prof.º Daniel Duarte
Projeto Labs. Informática



Prof.ª Maria Lucia de Azevedo
Projeto Labs. Informática



Prof.ª Paula V. S. Addad
Biblioteca Ativa



Prof.ª Lucilene Maranhão
Biblioteca Ativa

Etec
Rodrigues de Abreu
Bauru

CPS 50
anos
1969 - 2019
Centro
Paula Souza


SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

DIRETORIA DE SERVIÇO ÁREA ACADÊMICA (SECRETARIA)

- ✓ A Secretaria Acadêmica apoia a condução no processo de ensino e aprendizagem dentro das normas legais.
- ✓ Registra e documenta todas as atividades vinculadas à vida acadêmica do aluno, desde a sua matrícula até a conclusão de seu curso.
- ✓ Auxilia a Direção da Escola e o **CPS**, buscando contribuir para a construção e consolidação de uma escola de qualidade que busca a formação da cidadania no aluno e a sua inserção ao mundo do trabalho.

✓ Regimento Comum das Etecs*

✓ Procedimentos

✓ Legislação

✓ Padronização

✓ Informação

✓ DIREITOS E DEVERES

(dos alunos, pais, professores e servidores)

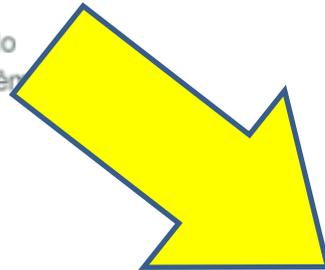
**Disponível no site da Etec Bauru, site do CPS, via na Secretaria, Biblioteca, Direção)*

- ✓ Diário de Classe:
 - ✓ Matriz Curricular;
 - ✓ Lista piloto e caroscópio;
 - ✓ Ficha de Controle da Presença:
 - ✓ **Frequência Escolar;**
 - ✓ Ficha de Desempenho;
 - ✓ Ficha de Conteúdo Programático
 - ✓ Plano de Trabalho Docente (PTD).





ep SIGA Sistema Integrado de Gestão Acadêmica



USUÁRIO

Nº R.M.

SENHA

123123

Confirmar

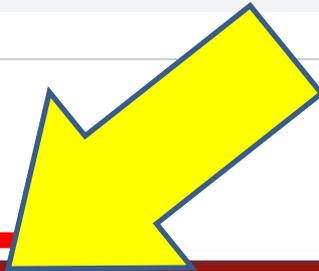


5
TENTATIVAS

[Solução para problemas no Acesso](#)
[Verifique se o seu Login está liberado](#)



Etec
Rodrigues de Abreu
Bauru



HOME A ESCOLA PROJETOS CONTATO DOCUMENTOS **SIGA** PROVAS



CURSOS

ÚLTIMAS NOTÍCIAS

REQUERIMENTOS E PRAZOS

- ✓ Declarações Escolares: **02** dias úteis
- ✓ Outros documentos: informar-se na Secretaria

ATESTADOS MÉDICOS

1. Procurar o(s) Coordenador de Curso e os professor(es) e solicitar a ciência e data;
2. Entregar o documento vistado na Secretaria.

AVISO
IMPORTANTE

**FALTAS NÃO SÃO ABONADAS,
APENAS JUSTIFICADAS.**

ENFERMIDADE OU GESTANTE

- ✓ **Casos acima de 15 dias;**
- ✓ **Procurar Coordenador de Curso / Secretaria**
- ✓ **Requerimento da Secretaria;**
- ✓ **Documentos comprobatórios (atestado médico com indicação do CID);**
- ✓ **Coordenação Pedagógica / Curso delibera prazo e método de compensação;**
- ✓ **Ciência do deferimento ou indeferimento.**

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

- ✓ Requerimento da Secretaria: de **18/fev a 08/mar**
- ✓ Documentos comprobatórios de estudos
- ✓ Prazo da Comissão: 15 dias para resultados

DESISTÊNCIA \neq EVASÃO

1. Procurar **SEMPRE** o Coordenador de Curso;
2. Procurar a Secretaria para entrar com o requerimento de desistência do curso.

ESTÁGIO

- ✓ Vagas disponibilizadas nos murais, *Facebook*, pela ATA (Eliana) e pelos Coordenadores de Curso;
- ✓ Verificação e assinaturas: **03** dias úteis (se tudo ok)
- ✓ Acompanhamento e relatórios: responsabilidade do aluno.

GUARDA RELIGIOSA

1. Procurar a Secretaria;
2. Declaração assinada pela autoridade religiosa;
3. **Compensação** (outra classe/dia ou plano especial de estudos).

ENTRADA DE ALUNOS (TOLERÂNCIA)

✓ **NÃO** há impedimento do aluno entrar na Etec (atestados médicos, declarações de trabalho, justificativas etc), no entanto, o portão de acesso fecha após **10 minutos** da 1ª aula dos períodos manhã/tarde – 45 min. noite.

✓ **ALUNOS NOTURNO: SAÍDA PELO MESMO PORTÃO DE ACESSO - “entrada de baixo” (ACIDENTES)**

✓ Alunos que chegarem atrasados serão geradas **OCORRÊNCIAS**, as quais serão remetidas para a Coordenação / Orientação Educacional para providências (notificações, advertências e convocação de pais/responsáveis).

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

- ✓ 4 servidores para cobrir os 3 períodos de aulas da Etec Bauru:

SEGUNDA a SEXTA

07h às 22h

- ✓ Informe-se sobre o expediente de todos os servidores (departamentos + murais).



DATAS IMPORTANTES:

- ✓ **18/fev a 08/mar: Aproveitamento de Estudos**
- ✓ **01/mar: Dia da Escola-Família**
- ✓ **20/mar: Reunião com Representantes Discentes**
- ✓ **18/abr: Conselho de Classe Intermediário**
- ✓ **06 a 10/mai: Semana “Paulo Freire”**
- ✓ **24/jun a 03/jul: Renovação de Matrículas (Técnicos)**
- ✓ **04/jul: Conselho de Classe Intermediário / Final**

✓ **CALENDÁRIO ESCOLAR 2019**
 (Website, murais e Manual do Aluno)

COMUNICAÇÃO & INFORMAÇÃO

- ✓ Murais **(NÃO RETIREM OS INFORMATIVOS):**
 - ✓ Avisos Secretaria / ATA / Coordenação;
 - ✓ Informações sobre a A.P.M.;
 - ✓ Aprendiz Paulista, vagas de Estágios e oportunidades de emprego;
 - ✓ Vestibulares;
 - ✓ **Calendário Escolar**
 - ✓ **PROIBIDO AFIXAR CARTAZES ALHEIOS**
- ✓ Reuniões com Representantes de Sala.
- ✓ Website: www.etcabauru.com.br
- ✓ Facebook:  / etcabauru
- ✓ Instagram:  /etcabauru.com.br

DIFERENÇAS DIRETORIAS DE SERVIÇO:

ADMINISTRATIVO (1º andar)

- **ADM**: departamento pessoal; recursos humanos; equipamento; estrutura; patrimônio público; manutenção predial; financeiro etc.

≠

ACADÊMICO (térreo)

- **ACAD**: secretaria; alunos; Bilhete Único Estudantil; declarações; vida acadêmica etc

TRANSPORTE ESCOLAR PARA ESTUDANTES

- ✓ **Pela atual legislação da Prefeitura de Bauru, TODOS os alunos matriculados na Rede Pública de Ensino (Médio/Técnico) possuem benefício automático no transporte escolar.**
- ✓ **Cuidado com as informações repassadas pelas Prefeituras e Secretarias de Transporte!**

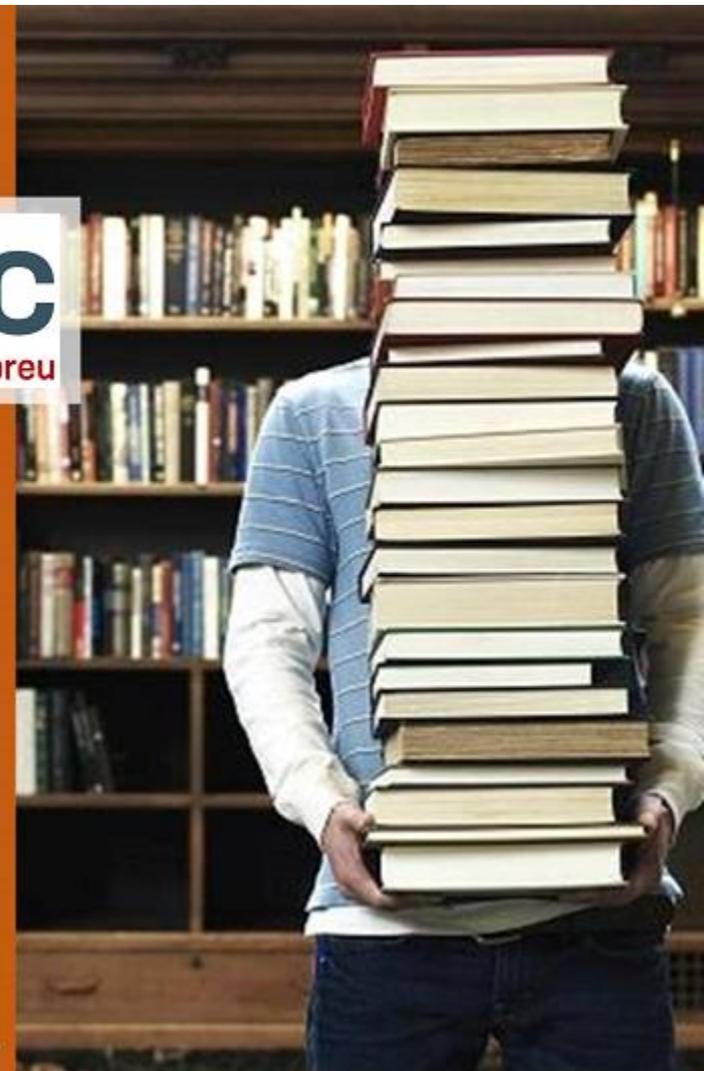
O uso racional da água



➤ **RESPONSABILIDADE DE
TODOS NÓS!**

BEM-VINDO
CRIE
PENSE
EXPLORE
IMAGINE
APRENDA

Etec
Rodrigues de Abreu



ESTAMOS À DISPOSIÇÃO E ÓTIMOS ESTUDOS!

✓ Telefone:

14 3234-4252

✓ E-mail:

contato@etecbauru.com.br